

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2012г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор школы Налицкая З.К. Качаева
«03» «09» 2012г.

СОГЛАСОВАНО:
управляющий совет школы
протокол № 21
от «20» «09» 2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организованной перевозке обучающихся
МБОУ «Чечеульская СОШ» Канского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к муниципальному общеобразовательному учреждению (далее – подвоз учащихся) и имеет своей целью обеспечение прав и законных интересов учащихся и их родителей, повышение безопасности дорожного движения, при осуществлении подвоза учащихся, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.2. Подвоз учащихся – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки учащихся, проживающих в п. Зеленый Луг и Новый Луг, п. Краснополянок к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Чечеульская средняя общеобразовательная школа» Канского района и развоз учащихся из учреждения по окончании занятий.
- 1.3. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся образовательного учреждения (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся образовательного учреждения на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому образовательным учреждением совместно с органами ГИБДД. Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем управления образования администрации Канского района и директором школы.
- 1.4. Школьный автобус должен соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).
- 1.5. К управлению школьными автобусами допускаются только водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

2. Обязанности руководителя образовательного учреждения – балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся и воспитанников:

2.1. При организации перевозок руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.06.1997 года № 2).

Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения».», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором).

2.1. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих и числа работников образовательного учреждения организовать их своевременный инструктаж и обучение.

2.2. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

2.3. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

2.4. Обеспечить наличие следующей документации:

2.4.1. Паспорт маршрута школьного автобуса

2.4.2. График движения школьного автобуса;

2.4.3. Приказы о назначении сопровождающих;

2.4.4. Приказы об утверждении списка перевозимых обучающихся;

2.4.5. Приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся;

2.4.6. Инструкция для водителя об особенностях работы в весенне-летний период;

2.4.7. Инструкция для водителя об организации работы в осенне-зимний период;

2.4.8. Инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся;

2.4.9. Инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

2.4.10. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;

2.4.11. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;

2.4.12. Инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся;

2.4.13. Инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;

2.4.14. Журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

2.4.15. Журнал учета инструктажей для обучающихся;

2.4.16. Журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;

2.4.17. Журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;

2.4.18. Журнал учета технического состояния школьного автобуса при выезде на линию и возвращении;

2.4.19. Договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;

2.4.20. Договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

2.4.21. Руководитель учреждения – балансодержатель школьного автобуса, обязан руководствоваться п. 2.4

2.5. Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам;

2.6. Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

2.7. Обеспечить ежегодное обучение водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.

3. Рабочее время и время отдыха водителя, требования к движению автобуса, организация сопровождения

- 3.1. Нормальная продолжительность рабочего времени водителя не может превышать 40 часов в неделю. В случаях, когда по условиям перевозки это требование не может быть соблюдено, водителю устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью ежедневной работы не более 10 часов. В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, продолжительность ежедневной работы может быть увеличена до 12 часов.
- 3.2. Если режим движения предусматривает продолжительность рабочего времени более 12 часов, в рейс должны направляться два водителя. При этом автобус должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя-сменщика.
- 3.3. Для сопровождения детей, перевозимых колонной автобусов, выделяются старшие колонны, а также медицинские работники. Колонна сопровождается сотрудниками ДПС ГИБДД.
- 3.4. Перед началом сопровождения сотрудники ДПС ГИБДД проверяют готовность водителей, уточняют задание на перевозку и определяют скорость движения на различных участках маршрута. Руководителем подразделения, осуществляющего сопровождение, устанавливается порядок связи и взаимодействия подразделений сопровождения с постами ДПС на всем маршруте перевозки.
- 3.5. На маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки автобуса, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.
- 3.6. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не должна превышать 60 км/час. При движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар.
- 3.7. В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Окна в салоне автобуса должны быть закрыты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ

4.1. Права водителя:

- требовать от собственника (владельца) предоставления технически исправного транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране на автотранспорте;
- требовать от пассажиров выполнения настоящих Правил, соблюдение чистоты и порядка в салоне.

4.2. Водитель обязан :

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте
- производить посадку и высадку учащихся в местах, специально отведенных для этого
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства

- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников милиции, налоговых служб, краевого отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАССАЖИРОВ

5.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз учащихся, являются учащиеся учреждения, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие (далее - сопровождающие).

5.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.
- Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса РФ.

5.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего
- открывать двери транспортного средства во время движения
- высовывать из окон руки или голову.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОДВОЗА УЧАЩИХСЯ.

6.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы учащихся преподавателями или специально назначенными взрослыми.

6.2. В процессе подвоза учащихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

6.3. При осуществлении подвоза учащихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц
- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса
- следить за тем, чтобы число учащихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе учащихся
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список учащихся, подлежащих подвозу:
- по прибытии автобуса на остановку передать учащихся родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить учащимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.